

Załącznik nr 1
do Regulaminu budżetu obywatelskiego
na rok 2020
w Gminie Wielka Nieszawka

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU
do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Wielka Nieszawka

Nazwa projektu:	
Lokalizacja projektu:	
Podstawowe informacje o zgłaszającym projekt	
Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania: (formularz można złożyć jedynie dla wsi swojego zamieszkania)	
Data urodzenia: (formularze mogą składać osoby, które ukończyły 16 lat)	
Nr telefonu:	
E-mail:	
Opis projektu: (należy przedstawić, czego dotyczy projekt, w tym jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji, szacowane koszty):	
Uzasadnienie: (należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, wskazać komu będzie służył projekt, jaki problem rozwiąże zrealizowanie projektu):	

Dodatkowe nieobowiązkowe załączniki do projektu: do formularza można załączyć dokumentację pomocną przy zaopiniowaniu projektu np. kosztorys szacunkowy, mapę, zdjęcie lub inne materiały będące w posiadaniu zgłaszającego

.....
Data i podpis

Załącznik nr 2
do Regulaminu budżetu obywatelskiego
na rok 2020
w Gminie Wielka Nieszawka

LISTA POPARCIA PROJEKTU

1. NAZWA PROJEKTU

--

2. DANE OSÓB POPIERAJĄCYCH PROJEKT

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	MIEJSCOWOŚĆ ZAMIESZKANIA	DATA URODZENIA	PODPIS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

KLAUZULA ZGODY

Czy zgadasz się na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych – w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy Gminy Wielka Nieszawka.

.....
Imię i nazwisko

<input type="checkbox"/>	TAK
--------------------------	------------

Zaznacz Twoją decyzję

<input type="checkbox"/>	NIE
--------------------------	------------

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych osobowych, którym jest Wójt Gminy Wielka Nieszawka z siedzibą w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 12, wynikających z udziału w procedurze wyborów realizacji zadań w ramach budżetu obywatelskiego;
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą;
3. Zapoznałem/łam się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach w związku z powierzeniem swoich danych osobowych administratorowi.
4. W każdej chwili mają Państwo prawo do cofnięcia zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem

KLAUZULA INFORMACYJNA BUDŻET OBYWATELSKI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych będzie: Wójt Gminy Wielka Nieszawka. Można się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Urząd Gminy Wielka Nieszawka ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice, e-mailowo: zastepca.wojta@wielkanieszawka.pl , telefonicznie 566781212.
2. Do kontaktów w sprawie ochrony Państwa danych osobowych został powołany inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować wysyłając e-mail na adres iodo1@wielkanieszawka.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w oparciu o:

1) art.6 ust. 1 lit a, osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych;

2) art. 6 ust. 1 lit e, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w ramach sprawowania władzy publicznej;

w związku z art. 5a ustawy o samorządzie gminnym w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy Gminy Wielka Nieszawka.

4. Państwa dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in.: świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną.
5. Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania konsultacji społecznych , nie dłużej jednak niż do czasu osiągnięcia celu dla jakich były przetwarzane, następnie zostaną usunięte.
7. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych, można je sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Mają Państwo także prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli jest to zgodne z przepisami regulującymi realizując celu przetwarzania przez administratora.
8. Niepodanie danych osobowych wymaganych przy konsultacji i wyborze zadań będzie skutkowało brakiem Państwa wniosku w realizacji budżetu obywatelskiego.
9. Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.