

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Klub seniora w Gminie Wielka Nieszawka”

§ 1

Wykaz pojęć i skrótów

1. Wykaz pojęć:

- 1) Projekt – projekt „Klub seniora w Gminie Wielka Nieszawka”
- 2) Regulamin – regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Klub seniora w Gminie Wielka Nieszawka”
- 3) Beneficjent – Gmina Wielka Nieszawka
- 4) Uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie

2. Wykaz skrótów:

- 1) UE – Unia Europejska
- 2) EFS – Europejski Fundusz Społeczny
- 3) RPKP WK-P 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020
- 4) KS – Klub seniora w Gminie Wielka Nieszawka

§ 2

Informacje o Projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników Projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie nr RPKP.09.01.02-04-0011/19 pt.: „Klub seniora w Gminie Wielka Nieszawka” w ramach Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo Działania 9. 1 Włączenie społeczne i rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Poddziałania 9.1.2 Rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT, współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach EFS zgodnie z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Beneficjentem Projektu (wnioskodawcą) jest Gmina Wielka Nieszawka.

3. Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Wielka Nieszawka poprzez stworzenie 10 miejsc świadczenia usług opiekuńczych w społeczności lokalnej dla 10 osób w wieku 60 +, potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
4. Projekt realizowany jest w okresie 17.08.2022 r. – 17.09.2023 r.
5. Obszar realizacji projektu obejmuje Gminę Wielka Nieszawka.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. KS dysponuje 10 miejscami (7 kobiet, 3 mężczyzn).
2. Harmonogram pracy KS będzie zamieszczony na stronie internetowej Gminy oraz w siedzibie KS.
3. Udział w Projekcie jest nieodpłatny.

§ 4

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba fizyczna, zainteresowana udziałem w projekcie i spełniająca wymagane kryteria dostępu (warunki konieczne):
 - 1) zamieszkuje na terenie Gminy Wielka Nieszawka (osoba mieszkająca w rozumieniu Kodeksu cywilnego) TAK – 1 punkt, NIE – 0 punktów;
 - 2) przynależy do grupy docelowej – osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu TAK – 1 punkt, NIE – 0 punktów;
 - 3) ukończyła 60 lat TAK – 1 punkt, NIE – 0 punktów.
2. Pierwszeństwo udziału w Projekcie będą miały kryteria preferencyjne:
 - 1) osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego – 2 punkty;
 - 2) osoba ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności (orzeczenie o niepełnosprawności): znaczny – 3 punkty, umiarkowany – 2 punkty;
 - 3) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi, w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych – 2 punkty;
 - 4) osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ) (indywidualnie lub jako rodzina) – 2 punkty;

- 5) osoba zamieszkała na obszarach objętych programem rewitalizacji uwzględnionych w wykazie programów rewitalizacji prowadzonym przez IŻ RPO zgodnie z Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 – 1 punkt;
 - 6) osoba, której dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej – 20 punktów;
 - 7) osoba z lekkim stopniem niepełnosprawności (orzeczenie o niepełnosprawności) – 1 punkt;
 - 8) osoba korzystająca lub kwalifikująca się do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, art. 7 ustawy o pomocy społecznej – 1 punkt;
 - 9) osoba o sytuacji osobistej: osoba w rodzinie – 1 punkt, osoba samotnie gospodarująca – 2 punkty, osoba samotna – 3 punkty.
3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie po spełnieniu warunków określonych w ust 1 i 2 będzie złożenie formularza rekrutacyjnego.
 4. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie obowiązane są złożyć komplet dokumentów, zgodnie z wykazem zamieszczonym na formularzu rekrutacyjnym.
 5. Beneficjent zastrzega sobie prawo takiego doboru Uczestników spełniających kryteria zawarte w ust. 1 i 2, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasady równości płci.
2. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób ciągły od dnia rozpoczęcia projektu do 17.09.2023 r.
3. Przyjmowane będą wyłącznie formularze rekrutacyjne wypełnione na właściwym formularzu, opatrzone miejscowością, datą i czytelnym podpisem kandydata.
4. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą weryfikowane pod względem formalnym, kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów rekrutacyjnych.
5. Za moment dokonania zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty poprawne formalnie.
6. Zgłoszenia, które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby uczestników, będą rejestrowane na liście rezerwowej i będą rozpatrywane z chwilą zwolnienia się miejsca w Projekcie.
7. Do wyboru Uczestników Projektu powołana zostanie komisja rekrutacyjna.

8. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną powiadomieni drogą telefoniczną lub mailową lub osobiście w miejscu zamieszkania.
9. Z osobą zakwalifikowaną do udziału w Projekcie zostanie zawarta umowa uczestnictwa w Projekcie.
10. Dokumenty złożone w trakcie rekrutacji przez kandydatów nie podlegają zwrotowi.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
 - 1) nieodpłatnego uczestnictwa w formach wsparcia,
 - 2) uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zasadami niedyskryminacji i równości płci.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - 1) potwierdzania każdorazowo otrzymania wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności,
 - 2) zawiadamiania Beneficjenta o okolicznościach uniemożliwiających skorzystanie ze wsparcia w danym terminie,
 - 3) informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych i innych mających wpływ na uczestnictwie w Projekcie.

§ 7

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Osoba zakwalifikowana, przed podpisaniem umowy uczestnictwa w Projekcie, ma prawo do rezygnacji bez podania przyczyny.
2. Beneficjent dopuszcza rezygnację Uczestnika w trakcie trwania Projektu po złożeniu stosownego oświadczenia, w szczególnych przypadkach rezygnacja zostaje udokumentowana notatką służbową Beneficjenta o zaprzestaniu przez Uczestnika Projektu korzystania ze wsparcia w ramach Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osobę w przypadku naruszenia postanowień Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazywania jawnej agresji w stosunku do innych uczestników Projektu lub osób prowadzących zajęcia.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu jego miejsce może zająć osoba z listy rezerwowej.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Każda osoba kandydująca do udziału w Projekcie akceptuje warunki Regulaminu poprzez podpisanie formularza rekrutacyjnego.
2. Regulamin obowiązuje podczas trwania całego Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.